



## Ergebnisprotokoll der Jahreshauptversammlung des Fördervereins am Donnerstag, den 23. September 2021

**Teilnehmer** : Anwesenheitsliste (Anlage 1)

**Ort**: Mensa-Bereich des THG

**Zeit**: 19.30 Uhr – 21.20 Uhr

### **TOP 1: Bericht des Vorstands**

Die Einladungen sind fristgerecht zugegangen.

#### *Aktuelle Mitgliederzahlen*

Zurzeit hat der Förderverein 311 aktive Mitglieder. Bei aktuell 818 Schülern wird eine Erhöhung der Mitgliederzahl angestrebt. Bei der nächsten Schulpflegschaftssitzung soll das thematisiert werden.

Die neuen Fünftklässler haben die Mitgliedsanträge zusammen mit dem Begrüßungsschreiben der Schulleitung vor den Ferien zugeschickt bekommen.

#### *Spendenaktion und Ehemaligentreffen*

Sowohl die Spendenaktion als auch das Treffen sind corona-bedingt ausgefallen.

### **TOP 2: Bericht der Schatzmeisterin**

Die Anwesenden erhalten eine Tischvorlage mit einer Aufstellung der Förderprojekte 2020 im Gesamtwert von 11.195,92 € (Anlage 2).

Der Jahresabschluss 2020 ist in Anlage 3 dargestellt.

Das Guthaben des Fördervereins beträgt am heutigen Tag 49.640,63 €.

Da der Förderverein als Träger der Ganztagsbetreuung fungiert, werden die anderen Konten für die Lohn- und Gehaltsabrechnung geführt.

Da immer wieder Mitgliedsbeiträge angemahnt werden müssen, wird vorgeschlagen, in Zukunft nur noch das Lastschriftverfahren anzubieten.

Auf dem Mensakonto befinden sich nicht abgerufene Guthaben. Es stellt sich die Frage, ob und wann darüber verfügt werden darf und, ob es möglich ist, dieses dem Förderverein als Spende zur Verfügung zu stellen. Zu dieser Problematik soll juristischer Rat eingeholt werden.

### **TOP 3: Bericht der Kassenprüfer**

Herr Bub legt den Kassenprüfbericht vor (Anlage 4). Die Konten wurden ohne Beanstandung geführt.

### **TOP 4: Beschlussfassung über die Entlastung des Vorstands**

Es wird die Entlastung des Vorstands beantragt, dieser wird einstimmig entlastet.

### **TOP 5: Wahl des Vorstands**

Es wird über den Vorstand komplett abgestimmt:

Vorsitzende: Frau Dr. Philine Sünkler

Vorsitzender: Herr Dr. Fischer

Schatzmeisterin: Frau Eisbach

Schriftführerin: Frau Kuhlenkamp

Beisitzer: Herr Dr. Verfürth

Beisitzer: Herr Dr. Vossough

Die Vorstandsmitglieder werden, mit einer Enthaltung, einstimmig gewählt und nehmen die Wahl an.

### **TOP 6: Wahl zweier Kassenprüfer**

Herr Bub als erster Kassenprüfer und Frau Koch als zweite Kassenprüferin werden, mit zwei Enthaltungen, einstimmig gewählt. Beide nehmen die Wahl an.

### **TOP 7: Festlegung von Arbeitsschwerpunkten und Planung von Projekten/TOP 8: Vergabe der Fördermittel**

Herr Käding beantragt vier Flaschendruckminderer zur sicheren Entnahme von Stickstoff, Sauerstoff, Wasserstoff und Kohlendioxid im Wert von 400 €. Rein rechtlich ist die Stadt Essen als Schulträger dafür zuständig. Da von dieser Seite keine Maßnahmen zu erwarten sind, wird unter Sicherheitsaspekten einstimmig beschlossen, die Kosten zu übernehmen. Herr Cirkel wird die Ratsherren Behmenburg und Kipphardt ansprechen, und um Unterstützung durch die Stadt Essen bitten.

Herr Käding möchte ebenfalls für den Chemieunterricht eine Wasserdestille im Gesamtwert von 1220 € anschaffen. Bisher wurde destilliertes Wasser von den Lehrkräften selbst, z.B. im Baumarkt, gekauft und in die Schule transportiert. Bei einem Wasserbedarf von ca. 10 Litern pro Woche wäre die Destille eine sinnvolle Investition. Der Antrag wird, mit einer Enthaltung, einstimmig angenommen.

Frau Klutzny stellt für die Fachschaft Sport den Antrag, FooBaSkill, Mannschaftsbänder, Volley Mini Handbälle, Veribor Saugheber, Frisbee Wurfscheiben, Bälle „American Football“, Derbystar Fußball, Floorball Schlägerset und eine Floorball-Tasche in einem Gesamtwert von 1931,90 € anzuschaffen. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Frau Giese-Wiesweg beantragt die Übernahme der Kosten von 100 € für die Renovierung einer Schulgeige. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Herr Teigelack bittet um finanzielle Unterstützung für die Englandfahrt 2022 im Namen eines Schülers der bilingualen Klasse. Da es nicht nur um einen Zuschuss gehen soll, sondern eventuell um eine Erstattung der Gesamtkosten, kam die Frage auf, ob in diesem Fall nicht das Sozialamt zuständig wäre. Herr Koehn wird das mit Herrn Teigelack besprechen. Die Abstimmung über die Höhe des Zuschusses wird verschoben.

Herr Teigelack möchte weiterhin für die Englandfahrt eine Bezuschussung von 300 € für die gesamte Klasse beantragen, die für die kulturelle und kulinarische Versorgung vor Ort eingesetzt werden soll. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Herr Wölbern beantragt die Übernahme der Kosten für einen Umbau- bzw. der Renovierung der Verstärkeranlage und für die Anschaffung eines neuen Digitalpianos. Die Anlage wird bei diversen Schulveranstaltungen auf- und abgebaut und sollte daher eine hochwertige Qualität besitzen. Es liegt ein Angebot der Firma Brenzel Beschaffungsservice vor. Es wird beschlossen, den Preis nachzuverhandeln. Bei einem Gesamtpreis (Anlage und Piano) von bis zu 10.000 € soll beides vom Förderverein finanziert werden. Herr Cirkel wird Herrn Behmenburg wegen eines Zuschusses von der Bezirksvertretung ansprechen.

## **TOP 9: Verschiedenes**

Am 20.8.2022 soll das nächste Ehemaligentreffen stattfinden. Dr. Stübe übernimmt die Bekanntmachung in der Zeitung, Dr. Fischer bei facebook.

Bisher kamen ca. 400 Besucher. Es wird diskutiert, wie man noch mehr ehemalige Schüler und ehemalige Lehrer erreichen kann.

Als Beispiel wird eine Schule angeführt, bei der der Ehemaligenverein als Anreiz kostenloses Essen und Trinken für einen vollzählig erschienenen Jahrgang in Aussicht stellt.

Die Gründung einer Alumni-Gruppe wäre wünschenswert, um die Schule weiter zu unterstützen.

Als Themen für die Spendenaktion 2022 werden eine Boulderwand, ein Outdoor-Kicker, bunte Sitzgeräte, statt der Holzbalken mit Verletzungsgefahr durch Splitter, Buchstaben mit Sitzen vorgeschlagen.

Am 27.9.2021 findet eine Begehung des Schulhofes durch die Stadt Essen, Grün & Gruga statt. Danach soll die Schulhofplanung fortgesetzt werden.

Protokollführerin: Ulrike Kuhlenkamp

D  
r  
.